

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 5
23 12 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ВО
«Вологодский колледж права и технологии»
Ю.В. Сенько



12 2025 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ**

по специальности **15.02.16** Технология машиностроения

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Планируемый уровень квалификации:

- «техник-технолог»

г. Вологда
2025 г.

Содержание

1. Основные положения
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации
4. Условия организации и проведения государственной итоговой аттестации
5. Контроль и оценка результатов государственной итоговой аттестации
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

Приложения:

Приложение 1. Тематика дипломных проектов

1. Основные положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – примерная программа ГИА) выпускников по специальности 15.02.16 Технология машиностроения, разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 15.02.16 Технология машиностроения, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 15.02.16 Технология машиностроения присваивается квалификация: Техник-технолог.

Программа ГИА является частью основной ПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

2.1 Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП.

Программа ГИА является частью основной ПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности. Проводится после успешного завершения в полном объеме и освоения всех профессиональных модулей и прохождения производственной практики (преддипломной) - ППД.

2.2 Форма государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта.

2.3 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 15.02.16 Технология машиностроения соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 15.02.16 Технология машиностроения присваивается квалификация: техник-технолог.

2.4 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

В соответствии с учебным планом объем времени на подготовку выпускной квалификационной работы и проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломной работы составляет 6 недель; по графику учебного процесса в 2025 -2026 уч. году: с 18 мая 2026 года по 30 июня 2026 года.

3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

3.1 Тематика дипломных проектов

Тематика дипломных работ должна отвечать современным требованиям организации в области технологии машиностроения, включать основные вопросы, с которыми выпускник в будущем встретится в своей профессиональной деятельности. Темы работ должны соответствовать по степени сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимися за время освоения ОПОП, а по содержанию одному или нескольким профессиональным модулям, входящих в образовательную программу. Конкретные темы дипломных проектов разрабатываются руководителями выпускных квалификационных работ (приложение 1). Темы дипломных проектов рассматриваются на заседании методической комиссии. Выпускнику предоставляется право выбора темы своей дипломного проекта с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы дипломных проектов могут быть разработаны и по заданию конкретного предприятия.

Закрепление дипломников за руководителями выпускных квалификационных работ и разрабатываемая тематика дипломных проектов, утверждается приказом по колледжу. Руководителями выпускных квалификационных работ могут являться как преподаватели специальных дисциплин, так и квалифицированные специалисты - практики.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого дипломника, которые рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждаются заместителем директора по УПР.

Объем задания должен соответствовать времени, отводимому на дипломный проект. Указывается график выполнения работы, срок окончания работы и дата проведения государственной итоговой аттестации. Задания на дипломный проект выдаются выпускнику не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

3.2 Структура дипломного проекта

Содержание дипломного проекта включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическая часть (расчетно-аналитическую часть, конструкторская часть, мероприятия по охране природы и охране труда, экономическое обоснование - при необходимости, согласно методических рекомендаций по написанию дипломного проекта и индивидуального задания);
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список использованных источников;
- приложения.

По структуре дипломный проект состоит из теоретической и практической части. В

теоретической части даётся теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчётами, анализом экспериментальных данных. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от темы дипломного проекта. Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заданию на него;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- предлагаемую оценку дипломного проекта.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается. После ознакомления с отзывом руководителя и рецензией дипломный проект передается в Государственную экзаменационную комиссию.

В списке используемой литературы указываются:

- ✓ законодательные и нормативные акты по вопросам технологии машиностроения;
- ✓ учебная и специальная литература;
- ✓ электронно-информационные ресурсы.

Приложением к дипломному проекту могут быть - таблицы, схемы, фотографии и пр.

Более подробно структура дипломного проекта излагается в методических указаниях по выполнению дипломного проекта. При разработке нестандартных тем руководитель вправе внести изменения по содержанию структуры дипломного проекта, отражающие особенности темы. Это обязательно отражается в индивидуальном задании на дипломный проект.

3.3 Требования к оформлению дипломного проекта.

Дипломный проект может быть выполнен:

- * в электронном варианте;
- * в рукописном варианте (на листах формата А4).

Объем дипломного проекта должен быть не менее 50 страниц машинописного (или рукописного) текста (без учета приложений).

При выполнении дипломного проекта с помощью программных продуктов рекомендуется придерживаться следующих правил:

1. Поля страницы - 2,0; 2,0; 3,0 - слева; 2,0 см;
2. Основной текст:
 - * стиль - обычный;
 - * шрифт Times New, размер шрифта - 14;
 - * междустрочный интервал - полуторный;
 - * режим выравнивания основного текста - по ширине без переносов;
 - * отступ (красная строка) - 1,25 - 1,27 см.
3. Наименование разделов - полужирными буквами, 14;
4. Текст в таблицах:
 - * шрифт Times New, размер шрифта- 11 - 12;
 - * междустрочный интервал - одинарный;
 - * режим выравнивания - по желанию;

* без отступов.

- название таблицы необходимо располагать над таблицей,
 - выравнивание по левому краю.
- Формулы рекомендуется набирать по левому краю.

4. Условия организации и проведения государственной итоговой аттестации

4.1 Организация выполнения дипломного проекта

Выполнению дипломного проекта предшествует производственная преддипломная практика (ППД), которая проводится после завершения теоретического курса обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Руководство дипломными проектами возлагается на руководителя, который работает с дипломником по индивидуальному графику. Общее руководство выполнением дипломных проектов осуществляется заместителем директора колледжа по УПР. Заместитель директора колледжа по УПР составляет расписание защиты выпускных квалификационных работ (график работы государственной экзаменационной комиссии - ГЭК), утверждает его директором колледжа и доводит до сведения дипломников и членов ГЭК не позднее, чем за 2 месяца до начала работы комиссии. Полностью выполненный дипломный проект, подписанный студентом, представляется руководителю.

После просмотра и одобрения выпускного дипломного проекта руководитель подписывает его вместе со своим письменным отзывом. В отзыве должна быть дана характеристика проделанной работы по всем ее разделам.

4.2 Рецензирование дипломных проектов.

Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите и отвечающая всем требованиям, направляется на рецензию.

Рецензентами дипломных проектов должны являться опытные специалисты - практики или квалифицированные преподаватели профильных дисциплин из других учебных заведений. Список рецензентов подготавливается заранее и утверждается приказом директора колледжа.

Если дипломный проект выполняется по заданию конкретного предприятия, то рецензентом может являться специалист - практик этого предприятия.

Рецензия должна обязательно включать:

- заключение о соответствии выполненного дипломного проекта заданию;
- характеристику выполнения каждого раздела работы, целесообразность предлагаемых в работе мероприятий по совершенствованию технологии машиностроения;
- перечень положительных качеств дипломного проекта и, если имеются, основных недостатков;
- отзыв о работе в целом, заключение о возможности использовать работу дипломника на производстве.

Дипломник должен быть ознакомлен с содержанием рецензии не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

После ознакомления с работой, отзывом руководителя и рецензией заместитель директора по УПР решает вопрос о допуске дипломника к защите, делает соответствующую запись на титульном листе работы и передает его в экзаменационную комиссию.

Допуск дипломников к защите дипломных проектов оформляется приказом директора колледжа.

4.3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проходит в форме защиты дипломных проектов в государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой и график работы утверждается приказом по колледжу.

Работу государственной экзаменационной комиссии возглавляет председатель - представитель работодателя по профилю подготовки выпускников, который утверждается приказом Министерства образования Вологодской области не позднее 20 декабря текущего года. Председатель организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Заместителем председателя ГЭК является директор колледжа. В случае создания нескольких ГЭК заместителем может быть назначен заместитель директора колледжа или преподаватель колледжа.

Работа ГЭК осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденным директором колледжа.

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях ГЭК, разрешено присутствие преподавателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

В ГЭК представляются следующие материалы:

- * приказ о составе ГЭК;
- * выполненные дипломные проекты с письменными заключениями руководителей дипломных проектов и рецензентами;
- * зачетные книжки студентов, дипломная ведомость сведений об успеваемости по всем дисциплинам и др.

Все документы должны находиться у секретаря ГЭК, который ведет заполнение всей рабочей документации. На доклад при защите дипломного проекта отводится 10-15 минут. Дипломник должен излагать основное содержание работы свободно, с отрывом от письменного текста. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы работы, его целей и задач. Далее по разделам раскрыть содержание работы, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. Процесс защиты сопровождается показом и объяснением чертежей, схем, таблиц, графиков и пр. Может быть использована компьютерная техника - показ презентации работы или отдельных слайдов.

По окончании доклада зачитываются заключения руководителя дипломного проекта и рецензента.

Члены ГЭК могут задавать дипломнику вопросы как непосредственно связанные с темой работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы дипломник имеет право пользоваться своей работой.

На защиту дипломной работы в ГЭК отводится до 45 минут.

Решение об оценке дипломного проекта, о выдаче диплома и присвоении квалификации специалисту принимается ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его

заместителя. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на оценках руководителя, учитывающего его теоретическую и практическую значимость; рецензента за работу в целом; членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы и замечания рецензента.

Защита дипломных проектов оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК, сдаётся заместителю директора по УПР. После окончания работы ГЭК все протоколы подшиваются в отдельную папку и передаются на хранение в архив колледжа.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию без уважительной причины, или получившие при защите работы неудовлетворительную оценку, отчисляются из колледжа с правом восстановления, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. При этом восстановление в число обучающихся может быть проведено на любой период, но не менее чем предусмотрено по графику учебного процесса на государственную итоговую аттестацию (6 недель).

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица допускается не более двух раз.

Защищенные дипломные проекты передаются в архив колледжа, где хранятся в течение 5 лет.

Лучшие дипломные проекты, представляющие учебно - методический интерес, по разрешению директора колледжа могут выдаваться из архива преподавателям под роспись на конкретный срок и использоваться в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

После окончания работы ГЭК составляется отчет, который подписывается председателем ГЭК и передается заместителю директора по УПР колледжа, который, в свою очередь, делает обобщающий отчет о выпуске специалистов и подводит итоги освоения обучающимися основных и профессиональных компетенций в свете требования ФГОС СПО по специальности.

Результаты работы ГЭК обсуждаются на заседаниях методических комиссий и рассматриваются на педсоветах колледжа.

Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти её без отчисления из колледжа.

4.4 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

При подготовке к государственной итоговой аттестации предполагается наличие кабинета для подготовки, в котором имеются:

- рабочее место преподавателя - руководителя дипломного проекта;
- компьютер с доступом в Интернет;
- рабочие места для обучающихся;
- график проведения консультаций;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно - методической документации.

Для защиты выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный

кабинет, оснащение которого включает:

- рабочие места для членов ГЭК;
- рабочее место секретаря ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- места для желающих присутствовать на открытом заседании ГЭК.

В информационное обеспечения государственной итоговой аттестации включается:

- программа государственной итоговой аттестации;
- методические рекомендации (указания) по разработке дипломных проектов;
- Федеральные законы, Постановления Правительства РФ, приказы Министерства просвещения РФ;
- нормативно - справочные документы по специальности;
- учебная литература по специальности;
- специальная литература по профилю подготовки.

4.5 Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

К руководству дипломных проектов могут привлекаться как преподаватели колледжа, так и специалисты - представители работодателей, имеющие практический опыт работы.

Членами государственной экзаменационной комиссии могут являться как преподаватели колледжа, так и лица, приглашенные из других учебных заведений. Кроме этого, к работе в ГЭК могут быть привлечены представители работодателей по профилю подготовки выпускников.

5. Контроль и оценка результатов государственной итоговой аттестации

5.1 Общие требования к освоению общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций

Государственная итоговая аттестация позволяет оценить соответствие выпускаемого специалиста требованиям профессиональной подготовленности основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности **15.02.16 Технология машиностроения**

В *общепрофессиональной подготовке* оценивается:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять

знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В профессиональной подготовке оценивается:

Оцениваемые виды деятельности и профессиональные компетенции

ВД.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин

ПК 1.1. Использовать конструкторскую и технологическую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей машин

ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок с учетом условий производства

ПК 1.3. Выбирать методы механической обработки и последовательность технологического процесса обработки деталей машин в машиностроительном производстве

ПК 1.4. Выбирать схемы базирования заготовок, оборудование, инструмент и оснастку для изготовления деталей машин

ПК 1.5. Выполнять расчеты параметров механической обработки изготовления деталей машин, в т.ч. с применением систем автоматизированного проектирования

ПК 1.6. Разрабатывать технологическую документацию по изготовлению деталей машин, в т.ч. с применением систем автоматизированного проектирования

ВД.02 Разработка и внедрение управляющих программ изготовления деталей машин в машиностроительном производстве

ПК 2.1. Разрабатывать ручную управляющие программы для технологического оборудования

ПК 2.2. Разрабатывать с помощью CAD/CAM систем управляющие программы для технологического оборудования

ПК 2.3. Осуществлять проверку реализации и корректировки управляющих программ на технологическом оборудовании

ВД.03 Разработка и реализация технологических процессов в механосборочном производстве

ПК 3.1. Разрабатывать технологический процесс сборки изделий с применением конструкторской и технологической документации

ПК 3.2. Выбирать оборудование, инструмент и оснастку для осуществления сборки изделий

ПК 3.3. Разрабатывать технологическую документацию по сборке изделий, в том числе с применением систем автоматизированного проектирования

ПК 3.4. Реализовывать технологический процесс сборки изделий машиностроительного производства

ПК 3.5. Контролировать соответствие качества сборки требованиям технологической документации, анализировать причины несоответствия изделий и выпуска продукции низкого качества, участвовать в мероприятиях по их предупреждению и устранению

ПК 3.6. Разрабатывать планировки участков механосборочных цехов машиностроительного производства в соответствии с производственными задачами

ВД.04 Организация контроля, наладки и технического обслуживания оборудования машиностроительного производства

ПК 4.1. Осуществлять диагностику неисправностей и отказов систем металлорежущего и аддитивного производственного оборудования

ПК 4.2. Организовывать работы по устранению неполадок, отказов

ПК 4.3. Планировать работы по наладке и подналадке металлорежущего и аддитивного оборудования

ПК 4.4. Организовывать ресурсное обеспечение работ по наладке

ПК 4.5. Контролировать качество работ по наладке и техническому обслуживанию

ВД.05 Организация работ по реализации технологических процессов в машиностроительном производстве

ПК 5.1 Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала

ПК 5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения

ПК 5.3. Контролировать качество продукции, выявлять, анализировать и устранять причины выпуска продукции низкого качества

ПК 5.4. Реализовывать технологические процессы в машиностроительном производстве с соблюдением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды, принципов и методов бережливого производства

5.2 Критерии оценки выпускных квалификационных работ

Критерии оценки знаний выпускников определяются ГЭК дифференцированно по 5 балльной системе.

«Отлично» - доклад структурирован, всестороннее освещение выбранной темы в тесной взаимосвязи с практикой и современными достижениями науки, техники и технологии; студент показал умение работать с основной литературой и нормативными документами; показывает глубокое знание специальной литературы; в дипломном проекте представлены точки зрения ученых (практиков) по рассматриваемой проблеме; демонстрирует самостоятельные суждения (или расчеты), имеющие принципиальное значение для разработки темы; представлены аргументированные теоретические обобщения и изложение собственного мнения по рассмотренным вопросам; даны практические рекомендации по повышению эффективности и качества работы исследуемой структуры или объекта; ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом; высокий уровень оформления работы и ее презентация при защите. Дипломный проект имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

«Хорошо» - доклад структурирован, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы; Дипломный проект выполнен в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям; оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к нему; ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломной работы; студент показывает самостоятельность и глубину изучения. Дипломный проект имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

«Удовлетворительно» - доклад структурирован, допущены неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач; допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняются с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи

дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику; ответы на вопросы поверхностны, не отличаются глубиной и аргументированностью. В отзыве руководителя на дипломный проект указывают замечания и недостатки, которые не позволили студенту полно раскрыть тему.

«Неудовлетворительно» - доклад не структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи; допущены грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; работа выполнена очень поверхностно, небрежно в оформлении как текстовой, так и основной части работы, с грубыми ошибками в оформлении. В отзыве руководителя работы отмечается, что студент не посещал консультаций, большая часть работы списана или заимствована в сети Интернет. Рецензент отмечает серьезные допущенные ошибки.

Выпускник совсем не ориентируется в терминологии работы, не знает теоретических основ организации и разработки технологического процесса и экономики. Затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме работы или при ответах допускает существенные ошибки, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, защитившим дипломные проекты, оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарём ГЭК. Итоги работы ГЭК доводятся до выпускников в этот же день, сразу после окончания работы ГЭК.

Об окончании колледжа и о присвоении квалификации издается приказ по колледжу.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на заседании педагогического совета колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения защиты.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- ✓ об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- ✓ об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении защиты, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения защиты, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения защиты (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

**Темы выпускных квалификационных
Специальность: 15.02.16 Технология машиностроения**

1. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Ось» 418801. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.
2. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Шестерня» 4181101. Годовая программа выпуска деталей 60000шт.
3. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Вал - червяк» 418601. Годовая программа выпуска деталей 100000шт.
4. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Фланец» 4181401. Годовая программа выпуска деталей 80000шт.
5. Проектирование и организация технологического процесса обработки детали «Крышка» 4181402. Годовая программа выпуска деталей 20000шт.
6. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Вал» 418602. Годовая программа выпуска деталей 200000шт.
7. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Вал винтовой» 418603. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.
8. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Зубчатое колесо» 4181102. Годовая программа выпуска деталей 150000шт.
9. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Фланец» 4181404. Годовая программа выпуска деталей 40000шт.
10. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Вал - шестерня» 418604. Годовая программа выпуска деталей 70000шт.
11. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Вал ротора» 418605. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.
12. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Вал ходовой» 418606. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.
13. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Шестерня - муфта» 4181105. Годовая программа выпуска деталей 60000шт.
14. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Ось» 418806. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.
15. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Матрица прошивная» 4181406. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.
16. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Вал» 418607. Годовая программа выпуска деталей 70000шт.
17. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Вал - шестерня» 418608. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.
18. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Стакан» 4181201. Годовая программа выпуска деталей 30000шт.
19. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Зубчатое колесо» 4181107. Годовая программа выпуска деталей 150000шт.
20. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Звездочка» 4181108. Годовая программа выпуска деталей 120000шт.
21. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали «Крышка» 4181408. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.
22. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали

«Вал» 418609. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.

23. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали

«Вал - шестерня» 418610. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.

24. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали

«Фланец» 4181409. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.

25. Проектирование и организация реализации технологического процесса обработки детали

«Вал промежуточный» 418611. Годовая программа выпуска деталей 50000шт.